УТВЕРЖДАЮ

Главный редактор сетевого издания «Образовательно-просветительский портал «Город будущего» (Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-84216 от 05.12.2022 г.), руководитель ВЦТМ «Город будущего»

_____ Н. Е. Подзоров

«31» августа 2026 г.

Положение о проведении
Всероссийского открытого конкурса творческих работ «Дед Мороз нам дарит праздник», посвящённого образу и сказочным традициям главного зимнего волшебника

Ссылка на страницу конкурса: https://gorod-future.ru/konkursy/ded-moroz-nam-darit-prazdnik-novogodnij-tvorcheskij-konkurs-dlya-detej-2027

1. Общие положения.
1.1. Настоящее Положение о проведении Всероссийского открытого конкурса творческих работ «Дед Мороз нам дарит праздник», посвящённого образу и сказочным традициям главного зимнего волшебника (далее — Конкурс), устанавливает цели, принципы, порядок организации и проведения Конкурса.
1.2. Общие правила участия в творческих конкурсах размещены на официальном сайте Организатора в разделе «Правила участия в творческих конкурсах». Подача заявки означает ознакомление участника (куратора) с настоящим Положением и указанными правилами.
1.3. Конкурс является открытым творческим мероприятием для детей и взрослых, направленным на поддержку и популяризацию творчества. Он не является образовательной программой и не предусматривает обучение, итоговую аттестацию или выдачу документов об образовании и квалификации.
1.4. Конкурс проводится на основании настоящего Положения с соблюдением законодательства Российской Федерации о публичных конкурсах, интеллектуальной собственности, персональных данных, защите прав потребителей и детей от вредной информации.
1.5. Направленность Конкурса соответствует ч. 2 ст. 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Для обучающихся участие способствует реализации права, предусмотренного п. 22 ч. 1 ст. 34 указанного закона.
1.6. Решение об учёте результатов Конкурса при аттестации принимается соответствующей комиссией; Организатор за такое решение ответственности не несёт.

2. Цели Конкурса.
Цель Конкурса - предоставить участникам интересную возможность (в состязательной форме) развить и демонстрировать свои творческие способности.

3. Участники Конкурса.
3.1. В Конкурсе без предварительного отбора могут участвовать дети и взрослые, обучающиеся, воспитанники, студенты, педагоги и иные работники образовательных организаций, а также самостоятельные авторы и творческие коллективы. Перечень доступных возрастных категорий определяется условиями конкретного Конкурса и указывается на его странице и в форме подачи заявки.
3.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

4. Организатор и организационное сопровождение.
4.1. Организатор Конкурса — ИП Подзоров Никита Евгеньевич (ИНН 190207737707, ОГРНИП 315190200002785).
4.2. Редакция сетевого издания «Образовательно-просветительский портал «Город будущего» (Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-84216 от 05.12.2022 г.) и Всероссийский центр талантливой молодёжи «Город будущего» (ВЦТМ «Город будущего») образуют информационно-организационную площадку Конкурса.
4.3. Для проведения Конкурса Организатор формирует Оргкомитет и Жюри. Оргкомитет проверяет заявки, сопровождает оценивание и публикует итоги; Жюри оценивает работы и определяет результаты.

5. Главный редактор и руководитель ВЦТМ «Город будущего».
Главный редактор сетевого издания «Образовательно-просветительский портал «Город будущего» и руководитель ВЦТМ «Город будущего» выполняет следующие функции:
- утверждает Положение, изменения к нему и результаты очередных периодов;
- руководит проведением Конкурса, формирует Жюри и организует его работу;
- издаёт и подписывает Приказ о выпуске и подписании Диплома участника (далее — Приказ), подписывает дипломы, сертификаты и свидетельства;
- после завершения Конкурса подписывает сводный протокол окончательных итогов.

6. Порядок организации и проведения Конкурса.
6.1. Порядок подготовки и отправки конкурсного материала:
- участник (куратор) знакомится с Правилами участия, настоящим Положением, номинациями, возрастными категориями и требованиями к работе, опубликованными на странице Конкурса;
- участник подготавливает конкурсную работу в соответствии с требованиями;
- участник (куратор) заполняет онлайн-заявку, добавляя при необходимости дополнительные блоки для заполнения информации об участниках по правилам п. 8.6;
- при необходимости участник (куратор) выбирает доступный пакет электронных документов и оплачивает его способом, указанным на сайте.
6.2. Порядок проведения Конкурса и подведения итогов:
- заявки на конкурс принимаются ежедневно с 14 октября 2026 г. по 19 января 2027 г.;
- приём работ разделён на недельные периоды — со среды по вторник. Для публикации результата в ближайшую пятницу заявку необходимо отправить не позднее вторника 23:59 по московскому времени. После окончания периода Организатор проверяет заявки и передаёт допущенные работы Жюри для оценивания, после чего оформляет результаты и наградные документы. Более поздние заявки включаются в следующий период;
- по итогам каждого периода в пятницу до 18:00 по московскому времени в личном кабинете на сайте одновременно публикуются результат по заявке и конкурсная работа. При заказе наградных документов в тот же срок размещаются заказанные наградные документы и Приказ;
- результаты, конкурсные работы, а при заказе наградных документов — соответствующие документы и Приказы публикуются по следующим плановым датам: в 2026 году — 23 и 30 октября; 6, 13, 20 и 27 ноября; 4, 11, 18 и 25 декабря; в 2027 году — 1, 8, 15, 22 января.

- при заказе пакета «ЭКСПРЕСС-УЧАСТИЕ» результат и конкурсная работа, а также заказанные наградные документы и Приказ публикуются в срок до 48 часов с момента получения корректно заполненной заявки и подтверждения оплаты. Ускоренное подведение итогов не влияет на порядок оценивания и присуждаемый результат.
6.3. После завершения Конкурса результаты всех периодов включаются в Протокол итогов Конкурса, который размещается в разделе «Итоги» 22 января 2027 г..

7. Номинации Конкурса.
В Конкурсе действуют следующие номинации: Рисунок; Поделка; Праздничная открытка; Выразительное чтение стихотворения; Выразительное чтение отрывка из произведения; Литературное творчество; Музыкальное творчество; Театральная постановка; Видеоролик; Анимационный фильм; Презентация; Сценарий мероприятия; Методическая разработка.

8. Требования к работам.
8.1. Конкурсная работа должна быть выполнена участником самостоятельно или при помощи взрослых и не нарушать права третьих лиц.
8.2. Работа должна соответствовать теме «Дед Мороз и новогодние традиции», выбранной номинации и возрастной категории.
8.3. Для каждого участника подаётся одна конкурсная работа в виде одного электронного файла и/или ссылки на видеозапись. Если работа состоит из нескольких файлов, их необходимо объединить в один архив.
8.4. Допустимые форматы: изображения — JPG, JPEG, PNG, WEBP, GIF, BMP, JFIF; PDF; документы — DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT, ODS, ODP, TXT, CSV, RTF; аудио — MP3, WAV, OGG, M4A; видео — MP4, WEBM, OGV; архивы — ZIP, RAR, 7Z, TAR, GZ.
8.5. Максимальный размер одного файла: изображение — 15 МБ; PDF или документ — 25 МБ; аудиофайл — 20 МБ; видеофайл — 75 МБ; архив — 50 МБ. Общий размер всех файлов одной отправки, включая файл подтверждения оплаты (в случае оплаты переводом) при его загрузке, не должен превышать 90 МБ.
8.6. Число блоков для заполнения информации об участнике не ограничено; в одном блоке указываются не более двух ФИО. Для трёх и более авторов указывается название коллектива либо добавляются блоки (не более двух ФИО в каждом). Если в одном блоке указаны три и более ФИО, заявке присваивается статус «Требует уточнений/Корректировок»; модератор указывает необходимое исправление, заявителю направляется уведомление.
8.7. Ссылка на видеоработу должна начинаться с http:// или https://, вести на общедоступную запись, открываться без регистрации и запроса разрешения и оставаться доступной как минимум до публикации окончательных итогов Конкурса. Рекомендуемые площадки: RUTUBE, VK Видео и ОК Видео.
8.8. Загружаемый файл должен быть непустым, соответствовать заявленному расширению, открываться стандартными средствами просмотра, не быть повреждённым или защищённым паролем. Организатор вправе отклонить материал, который невозможно открыть, просмотреть или передать на оценивание.
8.9. Не допускаются материалы нежелательного содержания, а также работы, нарушающие законодательство, авторские и смежные права. Совершеннолетний участник либо законный представитель несовершеннолетнего несёт ответственность за законность использования всех включённых в работу материалов.
8.10. Лицо, подающее заявку, подтверждает наличие необходимых полномочий и согласий на обработку персональных данных, использование изображений и записей, а также публикацию конкурсной работы и предназначенных для публикации сведений на сайте Организатора.

9. Финансирование Конкурса.
Конкурс финансируется за счёт собственных средств Организатора и средств, поступающих за подготовку дополнительных электронных документов и услуг, выбранных участниками добровольно.

10. Заказ и размещение наградных документов участников Конкурса.
10.1. Все допущенные конкурсные работы публикуются независимо от выбранного пакета. За отдельную плату участники могут заказать электронные наградные документы и дополнительные услуги на условиях, опубликованных на сайте.
10.2. На дату утверждения настоящего Положения доступны следующие пакеты:
- 120 рублей — диплом участника;
- 145 рублей — диплом участника и сертификат куратора;
- 205 рублей — диплом, сертификат куратора и наградной документ «Свидетельство о публикации работы на сайте»;
- 250 рублей — «ЭКСПРЕСС-УЧАСТИЕ» (ускоренное подведение итогов до 48 часов): диплом и сертификат куратора;
- 290 рублей — «ЭКСПРЕСС-УЧАСТИЕ» (ускоренное подведение итогов до 48 часов): диплом, сертификат куратора и наградной документ «Свидетельство о публикации работы на сайте».
10.3. До появления результата в таблице заявок участник (куратор) может самостоятельно исправить сведения и заменить файл работы в личном кабинете. После публикации результата изменение ФИО участника и названия конкурсной работы запрещено; для такого изменения необходимо подать новую заявку с новой оплатой. Иные исправления выполняются Организатором по обращению в соответствии с установленными тарифами.
10.4. Заказанные наградные документы и Приказ размещаются на странице работы и в личном кабинете в дату публикации результата; участники и кураторы скачивают их самостоятельно.
10.5. При заказе диплома он оформляется по присуждённому результату: «За 1 место», «За 2 место», «За 3 место» или «Диплом участника»; при присуждении Гран-при оформляется дополнительная награда «Победитель Гран-при».

11. Оценивание работ и подведение итогов Конкурса.
11.1. Каждая работа оценивается по трём критериям. Как правило, первый критерий — соответствие теме (направлению) Конкурса; два других устанавливаются для выбранной номинации с учётом возрастной категории.
11.2. Каждый критерий оценивается от 0 до 3 баллов. По сумме баллов присваивается: 0–2 — статус «Участник»; 3–4 — 3 место; 5–7 — 2 место; 8–9 — 1 место.
11.3. Работе присваивается 1, 2 или 3 место либо статус участника. Среди работ, занявших 1 место, Жюри вправе выбрать лучшую и присудить дополнительную награду «Победитель Гран-при»; её присуждение не является обязательным.
11.4. Результат отражается в таблице заявок; при заказе наградных документов он подтверждается Приказом и наградным документом, а после окончания Конкурса включается в сводный протокол.

12. Контактная информация.
Связаться с организаторами конкурса можно через раздел Написать нам или по электронной почте info@gorod-future.ru